



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
เรื่อง กำหนดระยะเวลาในการยื่นขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่ระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมว่าด้วยเงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้กำหนดเงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมว่าด้วยเงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๒๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่อง กำหนดระยะเวลาในการยื่นขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ผู้มีสิทธิเสนอโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมยื่นขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ถึง วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายชาย นครชัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เรื่อง กำหนดแบบเสนอโครงการหรือกิจกรรม แบบรายงานความก้าวหน้า และแบบสรุปผลสำเร็จในการ
ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

โดยที่ระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมว่าด้วยเงื่อนไขและรายละเอียดของ
โครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้กำหนดเงื่อนไข และ
รายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริม
งานวัฒนธรรมว่าด้วยเงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริม
งานวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๒๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๓ อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่อง กำหนดแบบเสนอโครงการ
หรือกิจกรรม แบบรายงานความก้าวหน้า และแบบสรุปผลสำเร็จในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการ
อุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่อง กำหนดแบบยื่นขอและข้อตกลงขอรับการ
อุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

ข้อ ๔ การยื่นเสนอโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม
ให้ใช้ตามแบบ ๑ ตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ การรายงานความก้าวหน้าของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุน
ส่งเสริมงานวัฒนธรรม ให้ใช้ตามแบบ ๒ ตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การสรุปผลสำเร็จในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุน
ส่งเสริมงานวัฒนธรรม ให้ใช้ตามแบบ ๓ ตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายชาย นครชัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม



แบบ ๑

แบบเสนอโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุน
จากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....
๒. หลักการและเหตุผล.....
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม.....
๔. รูปแบบหรือลักษณะของโครงการ/กิจกรรม.....
๕. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ
 - ๕.๑ เชิงปริมาณ.....
 - ๕.๒ เชิงคุณภาพ.....
๖. สถานที่หรือพื้นที่จัดโครงการ/กิจกรรม ซึ่งต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของสถานที่ หรือพื้นที่ที่สามารถดำเนินโครงการได้.....
๗. วันที่เริ่ม และสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม รวมเป็นระยะเวลา.....วัน
๘. งบประมาณ.....บาท
 - ๘.๑ จำนวนงบประมาณที่ขอรับการอุดหนุน.....(แนบแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละกิจกรรมของโครงการให้ชัดเจน เช่น ค่าจัดทำสื่อ, ค่าสุจิตร์, ค่าอาหาร เป็นต้น)
 - ๘.๒ แหล่งที่มาของงบประมาณทั้งโครงการ.....
๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....(เจ้าของโครงการ).....
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 - ๑๐.๑ ตัวชี้วัดผลผลิต (Outputs).....
 - ๑๐.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome).....



แบบ ๒

แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุน
จากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....
๒. ชื่อเจ้าของโครงการ/กิจกรรม.....
๓. ข้อตกลงเลขที่ กส/...../๒๕.....ลงวันที่.....
๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม.....

๕. รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ และผลที่ได้รับจากการดำเนินการ

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๖. รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ได้รับเงินอุดหนุนไปแล้วนับตั้งแต่เริ่มโครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
๗. ระบุตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายแยกตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการต่อไป และระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่จะดำเนินการต่อไป	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ค่าใช้จ่าย

๘. ปัญหาหรืออุปสรรค (ถ้ามี).....
.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าของโครงการ
(.....)
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : แบบ ๒ นี้ ใช้เฉพาะโครงการที่มีระยะเวลามากกว่า ๖ เดือนขึ้นไป



แบบ ๓

แบบสรุปผลสำเร็จในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม
ที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....
๒. ชื่อเจ้าของโครงการ/กิจกรรม.....
๓. ข้อตกลงเลขที่ กส./...../๒๕.....ลงวันที่.....
๔. งบประมาณจำนวนเงิน.....บาท เริ่มดำเนินการโครงการ/กิจกรรมเมื่อวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.....
๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....
๖. สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....
๗. ระบุผลที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ ได้แก่.....
 - ๑) ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลงาน(Outputs).....
 - ๒) ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome)
๘. ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ.....
๙. เปรียบเทียบแผนงานโครงการ/กิจกรรมกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น และแสดง
 - ๑) ผลต่าง
 - ๒) สาเหตุของผลต่าง
๑๐. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
๑๑. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

(ลงชื่อ).....เจ้าของโครงการ
(.....)
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : เอกสารแบบ ๒ และแบบ ๓ นี้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงขอรับเงินอุดหนุน
: (คำอธิบายในการปฏิบัติ ข้อ ๖)...ผู้ได้รับการอุดหนุนจะต้องสรุปผลการดำเนินโครงการใน
รูปแบบของเอกสารสิ่งพิมพ์และภาพถ่าย พร้อมบันทึกลงในแผ่นซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๓ ชุด อย่างเคร่งครัด
ตามข้อ ๑๓ (๔) ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ฯ พ.ศ. ๒๕๕๕

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม
ว่าด้วยเงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุน
จากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่พระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๓ (๒) กำหนดให้จัดตั้งกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมขึ้นเพื่อเป็นทุนใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนงานวัฒนธรรม และให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจพิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมทั้งของภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคชุมชนที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนให้สอดคล้องกับนโยบายวัฒนธรรมของชาติ ในเรื่องการศึกษา วิจัย พัฒนา ปันฟู อนุรักษ์ ส่งเสริม และเผยแพร่งานวัฒนธรรม

เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ในการส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่ การดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ของบุคคล คณะบุคคล องค์กรภาครัฐและเอกชน ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ วัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม ว่าด้วย เงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

“กรม” หมายความว่า กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

“กองกองทุน” หมายความว่า กองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

“โครงการ” หมายความว่า โครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุน

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากระเบียบนี้ หรือสั่งการในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบได้

ข้อ ๕ โครงการที่เสนอเพื่อขอรับการอุดหนุนจากกองทุน ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเรื่องเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา ปันฟู อนุรักษ์ ส่งเสริมหรือการเผยแพร่งานวัฒนธรรม ในประเภทงานศิลปวัฒนธรรม ๓ สาขา ได้แก่ สาขาศิลปะสาขาวรรณศิลป์ และสาขา ศิลปะการแสดง

(๒) ต้องก่อให้เกิดประโยชน์ในการส่งเสริมการศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสุนทรียภาพ โดยจัดขึ้นเพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรม และจะต้องไม่มีผลกระทบเชิงลบต่อศิลปกรรม จริยธรรม ขนบประเพณีที่ดำรงมาของชาติ

(๓) ต้องมีความชัดเจน ในรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น สถานที่ พื้นที่เป้าหมาย เพื่อจัดแสดงงาน จำนวนผลงาน ช่องทางการเผยแพร่ผลงาน รูปแบบกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น และระยะเวลาที่แน่นอนในการดำเนินงาน เป็นต้น

(๔) ผลผลิตของโครงการต้องมีความชัดเจน โดยปรากฏในรูปแบบของการสร้างสรรค์ผลงาน ศิลปะหรือวัฒนธรรมชิ้นใหม่ หรือกิจกรรมด้านวัฒนธรรมประเภทต่าง ๆ และสามารถวัดผลผลิตได้

ข้อ ๖ ลักษณะของโครงการดังต่อไปนี้ ไม่อยู่ในข่ายในการให้การอุดหนุน

(๑) โครงการจัดแสดงผลงานศิลปะนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ ซึ่งการสร้างสรรค์ผลงานเป็นไปตามหลักสูตรข้อบังคับของสถานศึกษา

(๒) การจัดหาครุภัณฑ์ การจัดซื้อที่ดิน สิ่งก่อสร้างอาคาร หรือการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร

(๓) โครงการที่ไม่สามารถอ้างอิงรายละเอียดต่าง ๆ ที่แน่นอนได้ มีวัตถุประสงค์ไม่ชัดเจน หรือกระบวนการดำเนินงานไม่ชัดเจน

(๔) โครงการประเภทสังสรรค์ จัดประชุม ชุมนุม เสวนา ศึกษาดูงานของกลุ่มต่าง ๆ

(๕) โครงการที่อาจมีผลกระทบเชิงลบ หรือหมิ่นเหม่ต่อศิลปกรรม จริยธรรม ขนบประเพณีที่ดำรงมา

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิเสนอโครงการ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ ได้แก่

(๑) ศิลปินแห่งชาติและศิลปินทั่วไป ๓ สาขา ได้แก่ สาขาทัศนศิลป์ สาขาวรรณศิลป์ และสาขาศิลปะการแสดง

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิทางวัฒนธรรมหรือผู้มีผลงานดีเด่นทางวัฒนธรรม

(๓) บุคคล คณะบุคคล สถาบันการศึกษา หน่วยงานหรือองค์กรในภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคชุมชน ที่ต้องการดำเนินโครงการทางศิลปะและวัฒนธรรม

(๔) ส่วนราชการภายในกรม

ข้อ ๘ ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ผู้มีสิทธิเสนอโครงการตามข้อ ๗ ยื่นขอรับการอุดหนุนจากกองทุนภายในระยะเวลาตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๙ การยื่นขอรับการอุดหนุนจากกองทุนให้ยื่นต่อกองทุนตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๐ โครงการที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุน ให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อโครงการ

(๒) หลักการและเหตุผล

(๓) วัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) รูปแบบหรือลักษณะของโครงการ

(๕) กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

(๖) สถานที่หรือพื้นที่จัดโครงการ ซึ่งต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของสถานที่หรือพื้นที่ให้สามารถดำเนินโครงการได้

- (๗) ระยะเวลาของการดำเนินโครงการ
- (๘) จำนวนงบประมาณที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุน
- (๙) แหล่งที่มาของงบประมาณทั้งโครงการ
- (๑๐) ผู้รับผิดชอบโครงการ
- (๑๑) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อ ๑๑ ให้กองทุนเสนอโครงการที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุนต่อคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๒ เมื่อโครงการได้รับความเห็นชอบแล้ว ผู้เสนอโครงการต้องลงนามในข้อตกลงขอรับการอุดหนุนจากกองทุน ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่ผู้เสนอโครงการเป็นหน่วยงานของภาครัฐ จะใช้หนังสือราชการแทนข้อตกลงก็ได้

ข้อ ๑๓ โครงการที่ได้รับการเห็นชอบแล้ว ให้ผู้เสนอโครงการดำเนินการตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีข้อความให้สาธารณชนทราบว่า “ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม” พร้อมตราสัญลักษณ์ของกรม

(๒) รายงานความก้าวหน้าของโครงการตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๓) ยินยอมให้คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของกรม เข้าเยี่ยมชมหรือเข้าร่วมในการดำเนินงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้าของโครงการตามความเหมาะสม

(๔) รายงานผลสำเร็จในการดำเนินโครงการ โดยสรุปผลตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด ในรูปแบบของเอกสารสิ่งพิมพ์และภาพถ่าย พร้อมบันทึกลงในแผ่นซีดีหรือดีวีดี จำนวน ๓ ชุด

(๕) ปฏิบัติต่างตอบแทนตามเงื่อนไขอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้กำหนดไว้ในข้อตกลงขอรับการอุดหนุนจากกองทุน

ข้อ ๑๔ ให้กองทุนรายงานผลการติดตามโครงการที่ขอรับการอุดหนุนจากกองทุน ให้คณะกรรมการทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

คุณหญิงปัทมา ลีสวัสดิ์ตระกูล

ประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม